

LET OP: Indien u deze aanvraag per post indient, vergeet dan niet voor het vaststellen van uw identiteit een afspraak te maken met burgerzaken van onze gemeente!

<https://www.halderberge.nl/afpraak-maken/formulier> kies voor product "Vaststellen identiteit".

Indien u vragen heeft betreffende de procedure of over het invullen van het formulier kunt u contact opnemen met de privacy-coördinator of de functionaris voor de gegevensbescherming van onze gemeente.

Tel: 14 0165, of via de email: gemeente@halderberge.nl.



Gemeente
Halderberge

Onderwerp: Verzoek inzage verwerkte persoonsgegevens artikel 15 Algemene verordening gegevens bescherming

Geacht college van burgemeester en wethouders,

- 0 Ik wens gebruik te maken van mijn inzagerecht omtrent het verwerken van mijn persoonsgegevens.
- 0 Ik wens inzage in de persoonsgegevens van het onder mijn gezag vallend kind onder de 16 jaar.
Achternaam van kind, _____, voorletters _____,
geboortedatum _____
- 0 Als curator wens ik inzage in de persoonsgegevens van de onder curatele gestelde.
Achternaam onder curatele gestelde, _____,
voorletters _____, geboortedatum _____

De onderwerpen waarvoor ik contact met de gemeente heb gehad, staan hieronder aangekruist. Ook de periode waarin dat heeft plaatsgevonden heb ik vermeld.

ZORG EN ONDERSTEUNING

Bijvoorbeeld: Hulp bij financiële zorgen, leerlingenvervoer, jeugdvoorzieningen, WMO-voorzieningen, gehandicaptenparkeerkaart of andere onderwerpen zorg en ondersteuning betreffende.

Onderwerp

Periode (van/tot): _____
Periode (van/tot): _____
Periode (van/tot): _____
Periode (van/tot): _____

VERGUNNINGEN

Bijvoorbeeld: Omgevingsvergunning (activiteiten : bouwen / milieu / monument / reclame / inritten / gebruik / afwijken bestemmingsplan) verwijderen asbest, collecteren, drank- en horecaverunning, ontheffing stookverbod, verhuur leegstaande woning, weekmarktvergunning, organiseren evenementen, standplaatsvergunning, loterijvergunning, melding kansspel, ventvergunning, of andere vergunningen

Onderwerp

Periode (van/tot): _____
Periode (van/tot): _____
Periode (van/tot): _____
Periode (van/tot): _____

TOEZICHT & HANDHAVING

Onderwerp

Periode (van/tot): _____
Periode (van/tot): _____
Periode (van/tot): _____
Periode (van/tot): _____

RUIMTELIJKE ONTWIKKELINGEN

Bijvoorbeeld: Bestemmingsplanprocedure, projectontwikkeling

Onderwerp

Periode (van/tot): _____

Periode (van/tot): _____

Periode (van/tot): _____

Periode (van/tot): _____

OPENBARE RUIMTE

Bijvoorbeeld: Verkeer, openbaar groen, meldingen openbare ruimte

Onderwerp

Periode (van/tot): _____

Periode (van/tot): _____

Periode (van/tot): _____

Periode (van/tot): _____

JURIDISCHE OF FINANCIËLE PRODUCTEN

Bijvoorbeeld: Aansprakelijkstellingen, bezwaar en/of beroepsprocedures, klachten, nadeelcompensatie, tegemoetkoming planschade, subsidies

Onderwerp

Periode (van/tot): _____

Periode (van/tot): _____

Periode (van/tot): _____

Periode (van/tot): _____

OVERIGE PRODUCTEN / ONDERWERPEN

Onderwerp

Periode (van/tot): _____

Periode (van/tot): _____

Periode (van/tot): _____

MANIER VAN VERSTREKKEN VAN DE GEGEVENS

Ik wil mijn persoonsgegevens graag:

- digitaal ontvangen, via mailadres: _____
- ontvangen via de post
- inzien op het gemeentehuis
- ophalen op het gemeentehuis

OPNEMEN CONTACT

Hoe kunnen wij betreffende uw inzageverzoek contact met u opnemen.

- telefonisch via het telefoonnummer: _____
- via de email via het volgende emailadres: _____

GEGEVENS VAN DE VERZOEKER:

Achternaam : _____

Voornamen : _____

Geboortedatum : _____

Adres : _____

Postcode en woonplaats: : _____

Woonplaats, _____ d.d.: _____

Handtekening: _____

Toevoeging van klantzaken/burgerzaken

De aanvrager heeft voor zichzelf een verzoek om inzage ingediend: Ja / Nee.

De identiteit van aanvrager is vastgesteld aan de hand van het identiteitsbewijs : Ja / Nee

Dit is vastgesteld door:

Naam medewerker: _____

Paraaf: _____

Datum: _____